

## 新坡國小 110 學年度下學期期初校務會議紀錄

壹、會議時間：111 年 2 月 16 日(星期三) 下午 13 時 00 分起

貳、出席人數：如簽到表 (74 人) 列席人數: 如簽到表 (6 人)

參、線上視訊會議：<https://meet.google.com/nkm-naki-amf>

肆、會議主持人：陳瑞蘭校長 會議記錄：江博晏

※出席人數達法定人數，主席宣布會議開始，先宣讀上次期末校務會議決議※

提案：無。

建議案：無。

伍、主席報告: 1.學期開始，大家辛苦了!有問題隨時找主任或相關單位人員處理。

會長致詞:1.感謝大家撥空參加會議，感謝校長帶領，在疫情之下能夠順利的開展校務。

2.學生期待運動會的到來，預計 4 月底舉辦，在疫情之下，以學生安全考量為第一，也感謝老師的辛苦指導。

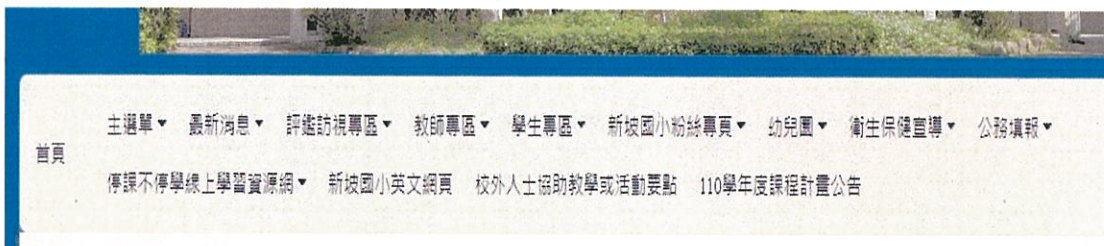
陸、各處室報告:

教務處報告:

- 一、各學年撰寫校訂課程教學設計規劃表，請掌握進度，請在 4 月 10 日前擲交教務處，若在撰寫有任何問題請洽教務處，感謝大家。
- 二、三、四年級英語亮點計畫，外師 SHARDELLE 因個人生涯規劃於 1 月 18 日解約，目前義興國小已在寒假委由聘僱公司招聘，相關的進度將隨時與三四年級老師報告。
- 三、老師請假時要注意差勤系統上有關代理人、課務處理是否有完備流程。另外有關事假、或有預先知道的病假的課務代理，請請假人事先安排，避免學生課務無人上或教務處無法及時處理狀況，又因疫情關係符合疫情要求可入校代理課務的人選有限，若教師因公派代需要麻煩級任老師代課，請盡量協助課務之安排。
- 四、請各老師再次檢視線上教學設定，建立 Class room，邀請任教班級學生進入

班級。(含轉學生)一、二年級學生麻煩級任老師與家長連繫協助學生開通 EMAIL 帳號，加入各個科目教室。資訊組以撰寫相關流程使用步驟說明，請老師提供家長參酌使用。

- 五、開學第二、三、四周辦理英語比賽及校內語文競賽，感謝擔任評審、各類競賽指導老師及協助比賽人員。
- 六、本學期擔任公開授課老師請 0218 日前將規劃表送教務處彙整。
- 七、桃園市政府高安邦副市長(前教育局長)寒假到校訪視，給予創客教室 2 台 3D 列印機經費，充實創客教室手作體驗教學設備。
- 八、110 學年第 2 學期重要行事(相關行事依市府重要決議而作調整)
  - (一) 第一次定期學習評量 0412-0413 日、第二次定期學習評量 0623-0624 日
  - (二) 110 年 4 月 30 日(星期六)為運動會，5 月 6 日日(星期五)補假。
  - (三) 六年級畢業考 0601-0602 日 畢業典禮 0615 日(星期三)下午 13:00 起
  - (四) 110 學年度第二學期期末校務會議 6 月 29 日(星期三)下午 13:00。
  - (五) 0629 課後照顧班截止上課，0630 日結業式。(低年級 12:40 放學、中高年級 15:30 放學) 0701 日暑假開始(0701--0829)
- 九、教育局針對各國小辦理校外人士協助教學或活動執行督導請相關處室在辦理相關活動依相關文件表格檢視申請流程並留下紀錄。(如附件，相關表格已掛在學校首頁。)



### 桃園市觀音區新坡國小校外人士協助教學或活動要點109-0909

公告 教務主任 - 本站消息 | 2020-09-11 | 點閱數：244

桃園市觀音區新坡國小校外人士協助教學或活動要點109-0909



1) 01 桃園市觀音區新坡國小校外人士協助教學或活動要點1090909.doc

2) 02 桃園市觀音區新坡國民小學校外人士協助教學或活動入校須知.docx

3) 04 桃園市觀音區新坡國民小學校外人士協助教學或活動申請表.docx

4) 05 校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項.pdf

5) 06 校外人士協助高級中等以下學校教學或活動相關法規及處置措施一覽表.pdf

\*桃園市觀音區新坡國小校外人士協助教學或活動要點 經 109 年 9 月 9 日校務會

## 議通過

\*桃園市觀音區新坡國民小學校外人士協助教學或活動入校須知

\*桃園市觀音區新坡國民小學校外人士協助教學或活動申請表

\*校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項

\*校外人士協助高級中等以下學校教學或活動相關法規及處置措施一覽表

## 學務處報告：

- 一、 感謝各位對學務處各項工作的配合，尤其是防疫相關工作、導護工作還有學生的日常生活指導。疫情近日雖略有緩和，但防疫工作仍不能鬆懈，麻煩各位進入校園時酒精消毒、量體溫，除用餐飲水外全程配戴口罩，學校會依市府相關規定調整防疫措施。
- 二、 本學期持續辦理全校身高體重視力檢查及四至六年級學生 CPR 宣導、學生交通安全教育及反霸凌、友善校園宣導活動。
- 三、 辦理模範生選拔，選出班級市、區及校模範生。五月辦理自治市選舉並進行新舊任小市長交接。
- 四、 若疫情緩解，本學期三月份起接續辦理本校一至五年級及幼兒園的戶外教育活動。
- 五、 為發展學生的多元潛能，本學期開設 17 個藝文類社團及 10 個體育類社團，共計 27 個社團，課程包括有舞蹈、繪畫、機器人創客、樂高積木、寫作、太鼓、捏塑、烏克麗麗、桌遊、兒童樂隊、羽球、棒球、直排輪、跆拳道等多元課程可供選擇，敬請鼓勵小朋友踴躍參加，多元學習多元展能。
- 六、 校園安全的維護有賴於全校師生的共同協助，若有特殊情勢、人物請第一時間反應回報，並按相關規定處理。

## 總務處報告：

- 一、 太陽能光電一屋頂棚架變更設計改雙斜屋頂，預計 2 月 12 日進場施作，經協調 2/15 起行政停車位安排 2 個車位讓廠商暫置太陽能板，為期 4 週，重預計 3 月底完工。(三樓噪音問題請多包涵)
- 二、 既有電力改善工程—設計變更通過，現場施作 60%，目前預估工期到 3 月底。
- 三、 冷氣電源改善工程—電力部分目前進度 80%，預計 2 月 20 日完工，冷氣部分西棟 21 台冷氣已完工，將配合電力系統於 2 月底完工。

- 四、 新建中央廚房—建照於 1/7 至建築師公會掛件，預計 1/12 審查。細設審查 2/9 已完成，預計 3 月初開工，全力趕在 7 月初完工。(能符合國教暑期程，九月開學營運)
- 五、 東棟防水隔熱工程市府核定 210 萬，預計近期上網招標，預計 3 月初決標過，工期預估 60 天。
- 六、 運動場及周邊球場整建—目前核定 890 萬，與本校需求差額 90 萬，待收到核定函文後會向市府爭取追加預算，此工程預計今年暑假施工，力求 9 月開學前完工。
- 七、 棒球打擊練習場一向市府爭取追加預算後調整為 370 萬，目前函文文化局說明此工程將發包，待文化局核准後，工程即可上網發包。
- 八、 改善校園間監控系統—1/20 已決標，目前廠商已進場施作，預計 3 月中先將硬體部分完成，待既有電源改善完成後完成後續弱電工程。
- 九、 幼兒園增班工程核定 190 萬，接著會進行設計監造評選還有工程標，預計 8 月底前完工。(111 學年增開 2 歲專班)
- 十、 因應疫情升溫，校園門禁、開放配合市府規定嚴格執行、滾動式調整，請家長們務必配合。校園內工程進行，施工人員也會依相關規定進行管制、列冊，請家長們放心。

## 輔導室報告：

### 一、 生活輔導：

- (一) 持續推動認輔制度、小團體輔導。
- (二) 各項宣導：三月份性向心理健康講座(全校)、四月份 3C 成癮防治宣導(五年級)、五月份生理衛生講座(四年級)。
- (三) 學生心理諮商服務方案：本學期改一個月一次，預計以主題式工作坊方式進行。

二、學習輔導：學習扶助成長班，本學期預計依學生意願要查開班，並於五月份依規定辦理篩選測驗，篩選測驗通過學生，可結案，請老師鼓勵學生參加學習扶助成長班等相關成長教學活動，提高學生通過率，屆時請老師配合相關施測作業。

三、家庭教育：本學期親職教育日結合運動會辦理(4 月 29 日)。

### 四、生涯輔導：

- (一) 三月份：一年級 CPM 瑞文式彩色矩陣推理測驗；四年級 SPM 測驗。
- (二) 六年級升學輔導；職涯探索(六年級 2/18)。

五、特殊教育：申請專業團隊服務、2/25 前特殊生鑑定申請。

### 幼兒園報告：

一. 桃園市 111 學年度公立及非營利幼兒園招生期程：

(一). 第一階段招生:4/27-4/30，第一階段報到:5/2

(二). 第二階段:5/4-5/7，第二階段報到:5/11

(三). 備取遞補:5/13

(四). 預計於分別於 3/8、3/9 兩日下午，參加桃園市 111 學年度公立及非營利幼兒園教育訓練暨招生說明會後，進行後續相關招生活動的規劃。

二. 111 學年度新增一班兩歲專班：

(一). 目前工程與設備已核定經費(1,900,000)，感謝校長與總務處協助，持續進行後續相關的期程與規劃。

(二). 目前進行後續評估規劃購置之教學及行政相關設備(1班30萬)的相關申請規劃表。

三. 這學期幼兒園目前總共人數為：49 名(海豚班 22 名-酌減 4 名、企鵝班 19 名-酌減 2 名、小熊班學前特幼-8 名)。

以上，感謝校長、會長、各處室及各位，對幼兒園的協助與支持！

### 人事室報告：

一、進修碩士、博士學位同仁注意事項：

(一) 111 學年度擬參加進修之同仁，請於報考 2 週前，檢附申請表件及甄試簡章影本，向學校提出申請，經學校審核核可後始得報考。

(二) 不論正式教師或代理教師，取得碩士、博士學位，請即檢齊證件通知人事室，憑以辦理提敘，提敘生效日以市府收文之日起算。

(三) 依教育部 85.1.22 台(85)人(一)字第 85001298 號函釋規定略以，教師在職進修取得較高學歷，其休學不計進修期間。故無論以何種形式進修，休學時均須以書面向學校報備。教師部分辦公時間以公假方式參加進修，其進修期間若辦理休學，休學期間進修人員應立即上班辦理銷假，自不得繼續請公假。倘有違上述規定之情事，教師於取得較高學歷改敘時，該段年資將不予提敘，並追究休學期間未銷假上班之責任，此攸關教師權益甚鉅請宣導週知，並隨時掌握校內進修人員動態，務必於人事人員異動時列入交代。

二、110 學年度第 2 學期子女教育補助費申請事宜【請注意：應避免重複請領政府各類學費補助，轉學、新申請子女請註記】【詳細資料請參閱本校差勤系統公告】

※申請期限：請於 111 年 2 月 11 日(星期五)至 111 年 3 月 2 日(星期三)，至差勤系統申請並列印申請表。

※如「全國軍公教員工待遇支給要點」附表 9「子女教育補助表」，請參閱該表相關規定，並確認該表說明 5 有關不得申請子女教育補助之情形之規定，以避免重複請領政府各類學費補助。

三、績優狀相關規定：

1. 三張績優狀換敘嘉獎 1 次，以第 3 張績優狀核發之日起 2 個月內提出申請。請同仁注意申請時效，逾期依規定視為放棄。
2. 換敘嘉獎之績優狀需有駐區督學之職名章。

四、有參加台灣省教育會同仁，請於 110 年 2 月前至人事室繳納會費 960 元【人事室收到公文會另行通知本校會員】。(共計 3 人：黃景郁、丁慶瑜、陳美蘭)

五、宣導有關兼職規定：

- (一) 請老師確實遵守「公務員服務法」、「教育人員任用條例」及「公立各級學校專任教師兼職處理原則」等兼課兼職相關規定：如依教育人員任用條例第 34 條規定：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼職或兼課。」、教育部 95 年 7 月 5 日台人(二)字第 0950092131 號函規定，公立學校教師未經校長同意，擅自在外兼課兼職，應依「公立各級學校專任教師兼職處理原則」及「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」規定核處。
- (二) 除了上開老師較熟知不得在外兼職或兼課外，老師較容易忽略的規定，係軍公教人員具公司(商號)負責人、公司董監事身分，亦是屬於違反兼職規定，請同仁注意並確實遵守。
- (三) 綜上，教師未經學校同意不得在外兼課及兼職。如違反相關規定依教師成績考核辦法規定，應考列四條三款，不得支領考績獎金、年終工作獎金及晉級，影響同仁權益甚鉅，請同仁應遵守相關法令規定。

六、宣導事項：教育局重申落實差勤規定

【依桃園市政府教育局 107 年 10 月 31 日桃教人字第 1070090025 號函辦理。】

- (一) 請各校確實依「公務人員請假規則」、「教師請假規則」、「桃園市市立各級學校教師出勤管理要點」及「桃園市政府所屬各機關學校加班費支給管制要點」等差勤相關規定，督導所屬同仁落實執行。
- (二) 請假、出差應依規定辦理差假手續，並妥善安排職務代理。

(三) 每月2次以上主動查核所屬人員出勤狀況，如發現教職員無故缺勤未辦理差假手續者，視情節輕重，依相關規定辦理。

(四) 加班申請規定：

1、超時上班部分，應以「時」為單位核予加班費或補休。

2、另免刷卡員工加班者，其加班起迄時間應有簽到、退或其他可資證明之紀錄。

七、學期中及寒暑假期間出國、赴大陸地區，請於出國前提出申請。

八、桃園市政府及所屬機關學校公教暨聘僱人員健康檢查補助標準表(自111年1月1日起生效)

【依桃園市政府110年12月14日府人給字第1100291894號函辦理。】

※健康檢查補助名單、申請表已公告於差勤系統。

※申請健康檢查補助，請先提出申請再前往醫療院所進行檢查。

※健檢補助流程：

1. 預約醫院

2. 申請陳核

3. 請假檢查

4. 檢據核銷

※本次修正重點如下：

(一)新增於現職機關(構)、學校連續服務滿1年之聘僱人員(含職務代理人)為補助對象。

(二)本府所屬各機關學校40歲以上未滿50歲之公教人員健康檢查補助調整為每人每2年新臺幣4,500元。

九、111年資深優良教師獎勵名單

初步查核本校符合教師名單如下：

※屆滿10年：無(共0人)。

※屆滿20年：賴順浩、高慈雲、李品洋、盧尉安(共4人)。

※屆滿30年：無(共0人)。

※屆滿40年：無(共0人)。

➤ 111年1月26日已於本校網站及line群組公告

十、宣導員工協助方案(Employee Assistance Programs, 簡稱EAP)

【依桃園市政府111年1月5日府人考字第1100347781號函辦理。】

※相關資料：公文及實施計畫請參閱校網公告、人事處網站-員工協助專區(置於業務資訊

項下) <https://personnel.tycg.gov.tw/home.jsp?id=10651&parentpath=0,174>

※老師們可以運用教育局的「教師諮商輔導支持服務」<http://ttsc.wh.jhs.tyc.edu.tw/>

※諮詢服務由本府人事處聘用心理師專責辦理，依規定保密，請同仁安心使用。

※本府員工 EAP 專線(080-002-7858)及專屬信箱(eap@mail.tycg.gov.tw)，並歡迎同仁向本校人事室洽詢

※員工協助方案(EAP)內容簡介：

111 年度計畫係以「健康有本、人員有恆、協助有方」為策略目標，發展各項員工身心健康促進措施，以提升員工士氣與服務效能，重點如下：

(一) 健康有本 激勵員工善存個人健康資本

(二) 人員有恆 持續投注工作並因應潛在議題之能力

1、工程在走、希望無窮方案

2、同行致遠 夥伴集結方案

3、領導 on the line 方案

(三) 協助有方 有效整合資源適切協處

十一、人事異動：無

校長補充說明:1. 外師 SHARDELLE 請辭，雙語教學暫停，若新的外師來校會聘到 7/31。新學年英語課 1-4 年級申請外師，中外英師協同教學(彈性學習課程(Fun 閱世界))，無共聘問題。

2. 本學期的公開備觀議課請大家早做準備和規劃時間。

3. 感謝專業社群負責人的帶領，期末有社群的發表會。另外，增加 3D 列印機可列入 6 節的創生課程，歡迎大家參加研究和教育訓練。

4. 若運動會因為疫情而部開放校外人士參加，則以校內舉辦方式。

5. 多宣導學生參加社團活動，學生可探索自己的興趣。弱勢生也有資源贊助，多鼓勵學生加入

6. 學校工程多，大家有問題隨時反應。

7. 六年級升學輔導也可以找家長來聽，因為要決定學生升學國中。(國中有設資優班，家長決定是否讓孩子就讀。須先考試)

8. 桃療醫生(不只一位)下鄉服務，提供學生心理諮商，例如:過動的主題，請導師提出名單，週一下午，一學期兩次，導師也可以參加，來學習技巧。

9. 幼兒園增設2歲專班，也有助於生源的穩定。

10. 公教健檢的資源多利用，同仁不要錯過。



提案：無。

建議案：無。

柒、臨時動議：

確認 110 學年度下學期期末校務會議日期：111 年 6 月 29 日(星期三) 下午 13:00

決議：通過。

捌、散會

<p>教務主任簽章：</p> 	<p>輔導主任簽章：</p> 	<p>校長簽章：</p> 
<p>學務主任簽章：</p> 	<p>人事主任簽章：</p> 	<p>家長會長簽章：</p> 
<p>總務主任簽章：</p> 	<p>會計主任簽章：</p> 	

1941年11月

1941年11月

1941年11月

1941年11月

1941年11月

1941年11月

# 校務會議

2022.2.16 (日) 13:00

110下學期 期初

時間戳記	簽到姓名	參加會議人員分份別
2/16/2022 12:45:55	劉得坤	教職員工代表
2/16/2022 12:52:28	張婷怡	教職員工代表
2/16/2022 12:52:30	謝明仁	教職員工代表
2/16/2022 12:52:34	江博晏	教職員工代表
2/16/2022 12:52:42	湯光宗	家長代表
2/16/2022 12:53:52	黃淑芬	教職員工代表
2/16/2022 12:54:35	陳信男	教職員工代表
2/16/2022 12:54:35	李晨湘	家長代表
2/16/2022 12:54:38	蔡寶美	教職員工代表
2/16/2022 12:54:44	廖欣怡	教職員工代表
2/16/2022 12:54:49	李燕如	教職員工代表
2/16/2022 12:54:50	林孟婷	教職員工代表
2/16/2022 12:54:52	林鴻基	教職員工代表
2/16/2022 12:54:55	賴順浩	教職員工代表
2/16/2022 12:54:55	張尊佩	教職員工代表
2/16/2022 12:55:19	麥鳳妹	教職員工代表
2/16/2022 12:55:19	黃慕蘋	教職員工代表
2/16/2022 12:55:23	黃知卿	教職員工代表
2/16/2022 12:55:24	王秀珍	教職員工代表
2/16/2022 12:55:33	張筱彤	教職員工代表
2/16/2022 12:55:36	張嘉慧	教職員工代表
2/16/2022 12:55:41	李憲智	教職員工代表
2/16/2022 12:55:42	江世揚	教職員工代表
2/16/2022 12:55:42	洪千敦	教職員工代表
2/16/2022 12:55:49	黎玉琴	教職員工代表
2/16/2022 12:55:51	黃瓊雯	教職員工代表
2/16/2022 12:56:03	王婷怡	教職員工代表
2/16/2022 12:56:04	鍾惠伶	家長代表
2/16/2022 12:56:09	楊佩真	教職員工代表
2/16/2022 12:56:14	卓淑惠	教職員工代表
2/16/2022 12:56:21	許瓊云	教職員工代表
2/16/2022 12:56:33	陳瑞蘭	教職員工代表
2/16/2022 12:56:47	李鎮吉	教職員工代表
2/16/2022 12:56:52	魏美香	教職員工代表
2/16/2022 12:56:57	陳毓珊	教職員工代表
2/16/2022 12:57:09	楊麗巧	教職員工代表
2/16/2022 12:57:17	李鳳怡	教職員工代表
2/16/2022 12:57:31	盧尉安	教職員工代表
2/16/2022 12:57:42	張嘉庭	教職員工代表
2/16/2022 12:58:08	蕭誠佑	家長代表
2/16/2022 12:58:16	莊翠珊	教職員工代表
2/16/2022 12:58:34	張尊欣	教職員工代表
2/16/2022 12:58:51	陳守隆	教職員工代表
2/16/2022 12:58:52	許維雯	教職員工代表
2/16/2022 12:58:57	鍾佩芳	教職員工代表
2/16/2022 12:59:39	黃景郁	教職員工代表
2/16/2022 12:59:42	陳怡蓓	教職員工代表
2/16/2022 12:59:45	鍾雪珍	家長代表

列席

列席

列席

列席

列席

出席 教職員 60  
家長 14

列席 6  
共 80



2/16/2022 12:59:55 關喬尹  
2/16/2022 13:00:00 梁湘昱  
2/16/2022 13:00:13 游士賢  
2/16/2022 13:00:16 陳麗珠  
2/16/2022 13:00:21 徐碧佳  
2/16/2022 13:01:38 張佩瑜  
2/16/2022 13:01:41 王佳渝  
2/16/2022 13:01:48 丁慶瑜  
2/16/2022 13:02:49 高慈雲  
2/16/2022 13:02:52 簡秀銀  
2/16/2022 13:02:55 紀佳儀  
2/16/2022 13:03:02 徐萱琪  
2/16/2022 13:03:07 李芝霖  
2/16/2022 13:03:59 江鎮村  
2/16/2022 13:04:25 吳珮慈  
2/16/2022 13:04:59 許燕貞  
2/16/2022 13:05:18 陳秀逸  
2/16/2022 13:05:18 施佩君  
2/16/2022 13:05:27 許雅婷  
2/16/2022 13:06:34 李品洋  
2/16/2022 13:07:13 李月花  
2/16/2022 13:07:56 江怡菁  
2/16/2022 13:09:48 莊錦森  
2/16/2022 13:10:21 郭夏君  
2/16/2022 13:10:49 李奎萱  
2/16/2022 13:11:14 李品緣  
2/16/2022 13:12:41 胡洛甄  
2/16/2022 13:12:55 林雨柔  
2/16/2022 13:13:21 邵珮清  
2/16/2022 13:14:31 陳宛婷  
2/16/2022 13:21:14 陳盈璇  
2/16/2022 13:24:48 陳盛香

家長代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
家長代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
家長代表  
教職員工代表  
家長代表  
教職員工代表  
家長代表  
家長代表  
教職員工代表  
家長代表  
教職員工代表  
教職員工代表  
家長代表

列席

